

ДОГОВОР ПОДРЯДА
№27-22/04-03
(актуализация схемы теплоснабжения)

г. Вологда

«22» апреля 2021 г.

Индивидуальный предприниматель Крылов Иван Васильевич, действующий на основании свидетельства № 315352500040240 о государственной регистрации, Именуемый в дальнейшем «Подрядчик», с одной стороны, и **Администрация Октябрьского сельского поселения Октябрьского муниципального района Челябинской области**, именуемая в дальнейшем «Заказчик», в **Главы Администрации Октябрьского сельского поселения Куплевацкого Александра Павловича**, действующего на основании Устава, с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны», на основании пункта 4 части 1 статьи 93 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон), заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. В соответствии с настоящим Договором Подрядчик обязуется по заданию Заказчика **актуализировать схему теплоснабжения Октябрьского сельского поселения** (в дальнейшем по тексту договора – Проект), а Заказчик обязуется принять и оплатить выполненные работы на условиях и в сроки, установленные настоящим договором. Проект разрабатывается в соответствии с требованиями части 1 статьи 6 Федерального закона от 27.07.2010 года №190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением №405 Правительства Российской Федерации от 03.04.2018 г.

1.2. Работы выполняются Подрядчиком на основании данных, предоставленных Заказчиком.

1.3. Объем и содержание работ определены в Техническом задании (Приложение №1), которые являются неотъемлемой частью настоящего договора.

1.4. Результатом работ является **Схема теплоснабжения Октябрьского сельского поселения**, в электронном виде и в количестве одного экземпляра на бумажном носителе.

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Стоимость работ по настоящему Договору составляет:
70 000 (семьдесят тысяч) рублей, НДС не облагается. Подрядчик не является плательщиком НДС, в связи с применением упрощенной системы налогообложения (п.2 ст.346.11 Налогового кодекса РФ).

2.2. Общая сумма договора является фиксированной на протяжении всего действия договора и включает в себя все расходы Подрядчика на выполнение работ.

2.3. Источник финансирования платежей по настоящему договору – бюджет Администрации Октябрьского сельского поселения Октябрьского муниципального района Челябинской области.

2.4. Оплата производится Заказчиком по факту выполнения работ на основании акта выполненных работ в рублях путем безналичного перечисления на банковский счет Подрядчика, указанный в Разделе 7 настоящего договора, в течение 5 (пяти) рабочих дней.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Заказчик обязан:

3.1.1. Содействовать Подрядчику в выполнении работ, предоставить в полном объеме документацию и исходные данные, необходимые для разработки Проекта, в том числе, ранее разработанный Проект, если таковой имеется. Объем, состав, вид и характер документации, указанной в настоящем пункте, определяется Подрядчиком.

3.1.2. Принять работу, в том числе, выполненную досрочно, и произвести своевременную оплату в порядке и в сроки, предусмотренные настоящим договором.

3.2. Заказчик имеет право:

3.2.1. Контролировать ход и качество выполняемых Подрядчиком работ.

3.2.2. Запрашивать у Подрядчика информацию о требованиях законодательства в объеме, достаточном для разрешения вопросов, касающихся надлежащего исполнения настоящего договора.

3.2.3. Для проверки результатов выполненных работ Заказчик вправе провести экспертизу. Экспертиза проводится силами и за счет Заказчика.

3.3. Подрядчик обязан:

3.3.1. Разработать Проект с учетом предоставленных Заказчиком документов.

3.3.2. Соблюдать при разработке Проекта требования федеральных и региональных законов, а также принятых на их основе нормативных правовых актов Российской Федерации и нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации.

3.3.3. В случае обнаружения Заказчиком замечаний и недостатков в Проекте, Подрядчик обязан в срок, согласованный сторонами, устранить выявленные недостатки за свой счет.

3.3.4. Подрядчик обязуется сохранять конфиденциальность любой информации, связанной с исполнением Договора, и не раскрывать ее третьим лицам, за исключением лиц, указанных в п.3.4.3. настоящего Договора.

3.4. Подрядчик имеет право:

3.4.1. Получать от Заказчика документы и необходимую информацию, разъяснения и дополнительные сведения для составления Проекта.

3.4.2. В случае не предоставления Заказчиком какой-либо информации и документации, необходимой для разработки Проекта, выполнить работы на основе имеющейся информации, в том числе, содержащейся в открытых официальных источниках, либо отразить факт недостаточности информации в Проекте.

3.4.3. Без согласования с Заказчиком привлекать по своему выбору, за свой счет и под свою ответственность специалистов для выполнения Проекта или отдельных частей Проекта и по своему усмотрению распределять между ними предусмотренные договором работы.

3.4.4. Выполнить все работы в рамках договора досрочно.

4. СРОКИ И УСЛОВИЯ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

4.1. Подрядчик приступает к работам не позднее, чем через 5 рабочих дней после получения от Заказчика всей исходной информации для разработки Проекта.

4.2. Предоставление информации, указанной в п.3.1.1. настоящего Договора осуществляется Заказчиком в срок не позднее 10 рабочих дней с момента получения от Подрядчика требования о необходимости предоставления такой информации.

4.3. Проект Подрядчик предоставляет Заказчику не позднее, чем через 60 рабочих дней после получения всех исходных данных, необходимых для разработки Проекта. При этом срок выполнения работ увеличивается на срок предоставления исходных данных, в случае их несвоевременного предоставления.

4.4. По окончании проведения работ Заказчику предоставляется готовый Проект в электронном виде. После согласования Проекта Заказчиком и получения окончательной оплаты по договору, Проект оформляется на бумажном носителе и отправляется в адрес Заказчика почтой России.

4.5. Заказчик в срок не более 15 дней рассматривает готовый Проект и осуществляет приемку выполненных работ. По результатам такого рассмотрения при отсутствии замечаний у Заказчика стороны подписывают акт выполненных работ. Замечания (изменения, дополнения, запрос о предоставлении разъяснений) к Проекту оформляются Заказчиком надлежащим образом в письменном виде с печатью и подписью руководителя Заказчика и направляются Подрядчику по электронной почте и почтой России, в срок, определенный для приемки работ.

Если в указанный срок Заказчик не направил Подрядчику письменный документ с текстом замечаний к содержанию Проекта, то это означает, что содержание Проекта Заказчика полностью устроило, работа принята Заказчиком в окончательной редакции и Подрядчик не должен вносить в нее какие-либо изменения или дополнения.

4.6. Если Заказчик не согласен с представленным ему Проектом в окончательной редакции, то в срок 15 дней с даты его получения от Подрядчика Заказчик направляет Подрядчику электронной почтой и почтой России письменный мотивированный отказ от принятия Проекта. Мотивированным считается отказ, основанный исключительно на факте нарушения Подрядчиком требований, установленных законодательством при разработке Проекта.

В случае направления Заказчиком такого мотивированного отказа, при наличии оснований у Заказчика к отказу в приемке результата выполненных работ, стороны согласовывают дальнейшие действия по корректировке Проекта. Если Заказчик по истечении 15 дней со дня получения

откорректированного Проекта не принимает его и не направляет Подрядчику мотивированного отказа, то Проект считается принятым Заказчиком.

4.7. Срок исправления Подрядчиком полученных замечаний устанавливается по согласованию сторон. В случае если для устранения замечаний требуется дополнительная информация от Заказчика, то срок исправления исчисляется с даты предоставления необходимой дополнительной информации.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность согласно действующему законодательству Российской Федерации и условиям настоящего договора.

5.2. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим договором, Подрядчик вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней).

5.3. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного настоящим договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного настоящим договором срока исполнения обязательства, и составляет одну трехсотую действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

5.4. Штрафы начисляются за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных настоящим договором. За каждый факт неисполнения Заказчиком таких обязательств размер штрафа устанавливается в виде фиксированной суммы, что составляет 1000 рублей.

5.5. В случае просрочки исполнения Подрядчиком обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных настоящим договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств, предусмотренных настоящим договором, Заказчик направляет Подрядчику требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).

5.6. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Подрядчиком обязательства, предусмотренного настоящим договором, в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены настоящего договора, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных настоящим договором и фактически исполненных Подрядчиком.

5.7. Штрафы начисляются за неисполнение или ненадлежащее исполнение Подрядчиком обязательств, предусмотренных настоящим договором, за исключением просрочки исполнения Подрядчиком обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных настоящим договором. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств, предусмотренных настоящим договором, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных настоящим Контрактом, размер штрафа устанавливается в виде фиксированной суммы, что составляет 1 000 рублей.

5.8. Общая сумма начисленной неустойки (штрафов, пени) за неисполнение или ненадлежащее исполнение Подрядчиком обязательств, предусмотренных настоящим договором, не может превышать цену настоящего договора.

5.9. Общая сумма начисленной неустойки (штрафов, пени) за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим договором, не может превышать цену настоящего договора.

5.10. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного настоящим договором, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

5.11. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное невыполнение своих обязательств по настоящему договору, если оно является следствием обстоятельств непреодолимой силы (пожар, наводнение, землетрясение, военные действия, изменение финансово-экономической и политической обстановки в РФ и пр.). Срок исполнения обязательств, предусмотренных настоящим договором, пролонгируется на период действия указанных обстоятельств в безакцептном порядке.

5.12. Сторона, для которой создавалась невозможность выполнения обязательств по настоящему договору, обязана известить об этом другую Сторону в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента наступления обстоятельств непреодолимой силы. Несвоевременное извещение об обстоятельствах непреодолимой силы лишает соответствующую Сторону права считать их определенной причиной невыполнения условий настоящего договора.

5.13. Заказчик принимает на себя ответственность за непредставление или предоставление не соответствующей действительности информации либо искаженной информации (в том числе документации, предусмотренной п.3.1.1. настоящего Договора), имеющей отношение к выполнению работ, а также за несвоевременное предоставление необходимой информации, повлекшее ненадлежащее исполнение Подрядчиком своих обязательств.

5.14. Ни одна из Сторон не вправе передавать третьей стороне права и обязанности по настоящему Договору без предварительного взаимного согласования с другой Стороной, а также совершать действия, наносящие ущерб деловой репутации участников настоящего договора.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Все споры и разногласия по настоящему договору, по которым Стороны не могут прийти к соглашению путем переговоров, разрешаются в Арбитражном суде Вологодской области.

6.2. Все соображения, условия, соглашения и намерения Сторон, сформулированные ими в ходе предварительного обсуждения до заключения настоящего договора и не включенные в текст договора, Стороны признают ничтожными.

6.3. Договор вступает в силу с момента подписания его сторонами и действует до полного исполнения обязательств, предусмотренных Договором.

6.4. Дополнения, изменения и расторжение настоящего Договора действительны, только если они совершены в письменной форме и подписаны Сторонами. Односторонний отказ Заказчика от исполнения договора исключительно по инициативе Заказчика при отсутствии каких-либо нарушений со стороны Подрядчика, не допускается.

6.5. До момента заключения настоящего Договора, Подрядчик предоставил, а Заказчик ознакомился со всей информацией и документами, касающимися Подрядчика.

6.6. В части, не урегулированной настоящим Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

6.7. Настоящий Договор составлен на русском языке в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.8. Подписанные Стороной/Сторонами сканированные (факсимильные) копии настоящего договора, акты, счета, письма и прочая документация, оформленная в рамках настоящего договора, имеют юридическую силу подлинных документов до момента получения Сторонами оригиналов указанных документов. Обмен сканированными (факсимильными) копиями документов производится с адресов электронной почты Заказчика и Подрядчика, указанных в реквизитах сторон.

6.9. Гарантия качества выполняемых работ – 1 (один) год с момента подписания акта сдачи-приёмки выполненных работ. В объем гарантийных обязательств входят следующие работы: устранение опечаток и ошибок в текстовых и графических материалах; предоставление устных и письменных консультаций, рекомендаций и разъяснений, а также иной информации, касающейся результатов работ. Исправления вносятся в электронный вариант Проекта. Исправленный проект Заказчику направляется в электронном виде.

6.10. Подрядчик в течение всего гарантийного срока обязан хранить в электронном виде результаты работ, сданные Заказчику, и другие необходимые данные, сформированные в ходе выполнения работ.

7. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

7.1. В случае изменения собственного наименования, местонахождения, банковских реквизитов, юридического и фактического адресов, организационно-правовой формы и других данных, указанных в настоящем договоре, Стороны уведомляют друг друга в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента соответствующего изменения.

ПОДРЯДЧИК

ИП Крылов Иван Васильевич

Юр. адрес: 160024 Вологодская область,
г.Вологда, ул. Фрязиновская 33-13
Почтовый адрес: 160000, г. Вологда,
Пречистенская набережная д.72 оф. 1н
ИНН 352526900865
ОГРНИП: 315352500040240
Счет № 40802810484800000147
Ф.ОПЕРУ Банка ВТБ (ПАО) в Санкт-Петербурге
Кор.счет: № 30101810200000000704
БИК: 044030704
Телефон: 8 (8172) 50-35-32
ea503532@yandex.ru
personal-2016@yandex.ru

Индивидуальный предприниматель

И.В. Крылов

МП

ЗАКАЗЧИК

Администрация Октябрьского сельского поселения Октябрьского муниципального района Челябинской области

Почтовый адрес: 457170 Челябинская область,
Октябрьский район, село Октябрьское, ул.
Комсомольская 18
ИНН 7437000646
КПП 743001001
ОГРН 1027401824746
Р/С 03231643756474456900 в отделение Челябинск
Банка России// УФК по Челябинской области г.
Челябинск
Счет № 40102810645370000062
БИК 017501500
Лицевой счет: 03112000001РБ в Финансовом
управлении Администрации Октябрьского
муниципального района
Тел. 8-35158-53381
E-mail: ADM12008@yandex.ru

Глава Администрации Октябрьского
сельского поселения

А.П. Куплевацкий

МП

Согласовано:

Утверждено:

Подрядчик
Индивидуальный предприниматель

Заказчик
Глава Администрации Октябрьского
сельского поселения

_____ И.В. Крылов

_____ А.П. Куплевацкий

«22» апреля 2021 г.

«22» апреля 2021 г.

**Техническое задание
на актуализацию схемы теплоснабжения Октябрьского сельского поселения**

1. Цель и задачи работы	Целью выполнения работ по актуализации схемы теплоснабжения Октябрьского сельского поселения (далее - схема теплоснабжения) является выработка технических решений, направленных на обеспечение наиболее экономичным (оптимальным) образом качественного и надежного теплоснабжения потребителей при минимальном негативном воздействии на окружающую среду. Схема теплоснабжения актуализируется на срок не менее 15 лет.
2. Исходные данные, предоставляемые заказчиком	2.1. Материалы генерального плана Октябрьского сельского поселения. 2.1.1. Пояснительная записка: - Материалы по обоснованию проекта генерального плана. 2.1.2. Графические материалы: - Генеральный план МО. План развития инженерной инфраструктуры. - Схема современного состояния инженерной инфраструктуры. 2.2. Схемы существующих сетей теплоснабжения. 2.3. Иная информация и (или) документация, необходимая для выполнения работ по актуализации схемы теплоснабжения Октябрьского сельского поселения на период до 15 лет. Обоснование целесообразности предоставления Муниципальным заказчиком информации и (или) документации должно осуществляться в соответствии с действующим законодательством, со ссылкой на нормативные правовые акты.
3. Состав схемы теплоснабжения Октябрьского сельского поселения	Актуализированная схема теплоснабжения Октябрьского сельского поселения должна включать в себя: Общая характеристика Октябрьского сельского поселения Существующее состояние системы теплоснабжения: Анализ производства и потребления тепловой энергии. Состояние источников тепловой энергии. Структура топливного баланса и условия топливоснабжения. Существующее состояние тепловых сетей. Анализ работы существующей системы теплоснабжения. Потребность в тепловой энергии на период до 2036 г. Резервы и дефициты существующей тепловой мощности и перспективной тепловой нагрузки. Предложение вариантов по реконструкции и развитию систем теплоснабжения. Развитие генерирующих мощностей. Развитие тепловых сетей, для подключения вновь строящихся и реконструируемых с увеличением тепловой мощности объектов к системе

	<p>теплоснабжения.</p> <p>Перспективный топливно-энергетический баланс.</p> <p>Выбор варианта развития системы теплоснабжения с разработкой мероприятия по повышению эффективности работы системы централизованного теплоснабжения (повышение технико-экономических показателей работы системы, ее безопасности и надежности) и мероприятия по централизации либо децентрализации системы теплоснабжения отдельных районов с целью повышения технико-экономических показателей работы системы в целом.</p> <p>Основные технико-экономические решения по рекомендуемому (оптимальному) варианту. Оценка инвестиций в схему теплоснабжения.</p> <p>Выводы по результатам выполненных работ.</p>
<p>4. Требования к выполнению работ.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Работу выполнить в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2010 г. № 190-ФЗ «О теплоснабжении» и Постановления Правительства РФ № 154 от 22.02.2012 г. «О требованиях к схемам теплоснабжения, порядку их разработки и утверждения». • Качество выполняемых работ должно соответствовать требованиям действующего Градостроительного кодекса Российской Федерации, требованиям действующих строительных норм и правил.
<p>5. Результаты выполненных работ</p>	<p>По окончании выполнения работ Подрядчик предоставляет Заказчику актуализированную схему теплоснабжения Октябрьского сельского поселения в электронном виде (на электронную почту заказчика) и на бумажном носителе в 1 экземпляре.</p>